



---

SUBTOTAL

---

**Инструкция по настройке кассового приложения и работе на кассе Android**

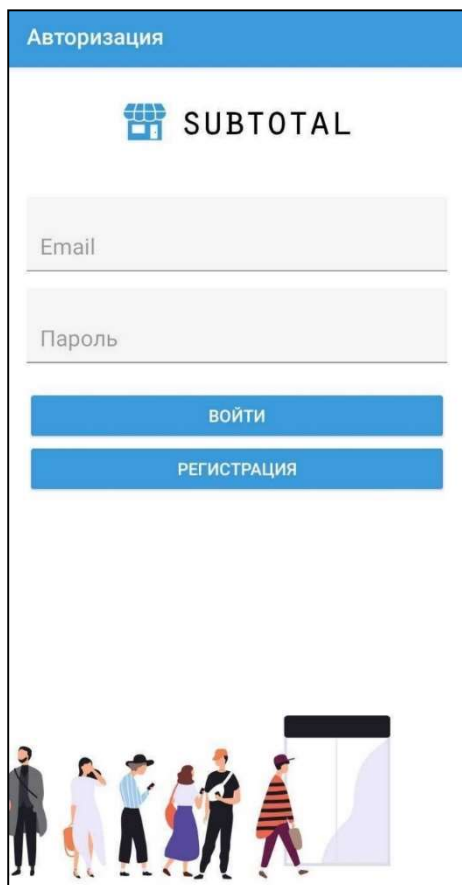
Август 2022

**SUBTOTAL – Полезное приложение для онлайн-кассы**

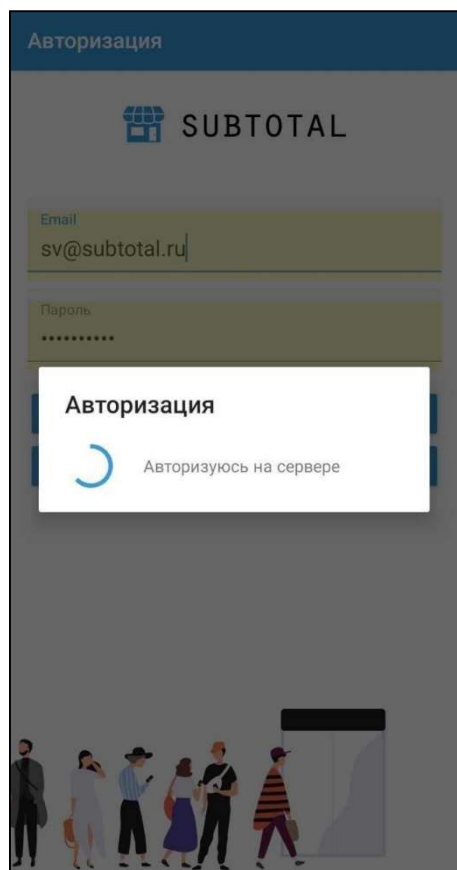
## Оглавление

|                                   |    |
|-----------------------------------|----|
| 1. Вход в приложение .....        | 3  |
| 2. Настройка ККМ .....            | 5  |
| 3. Розничная касса и продажа..... | 7  |
| 4. Возврат покупателю.....        | 10 |
| 5. Работа со сменой.....          | 12 |

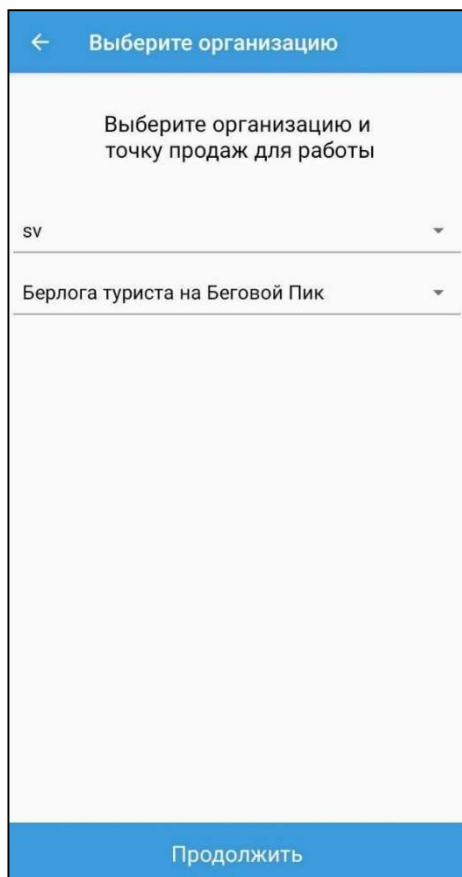
# 1. Вход в приложение



При запуске приложения на кассе открывается окно авторизации  
Необходимо ввести логин (e-mail) и пароль, нажать «**Войти**»

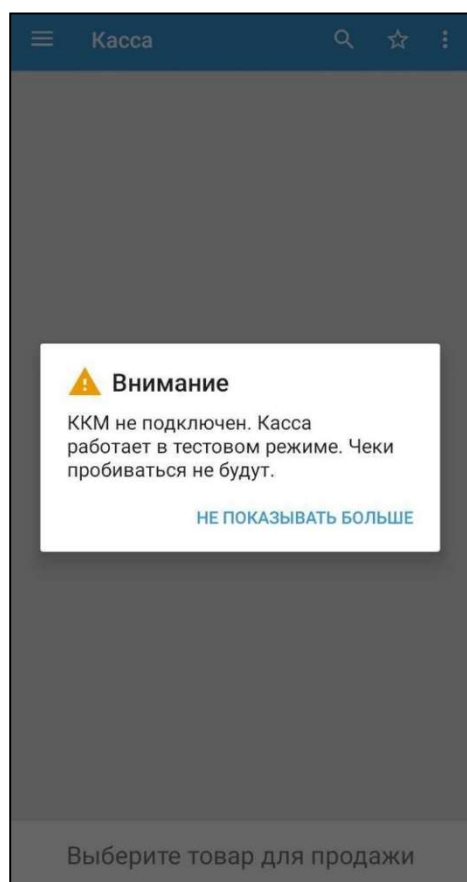


После этого происходит авторизация на сервере



При успешной авторизации открывается следующая страница – выбор организации и точки продаж.

Нажмите **«Продолжить»**

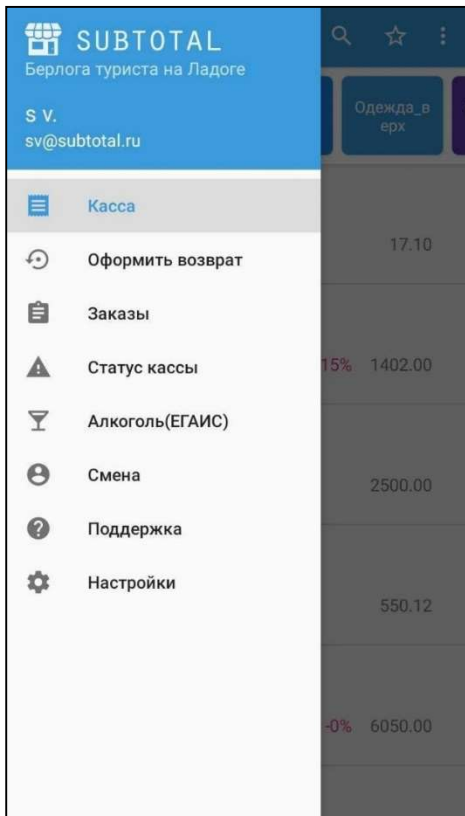


Если к устройству не подключен кассовый аппарат (он же ККМ), возникнет оповещение.

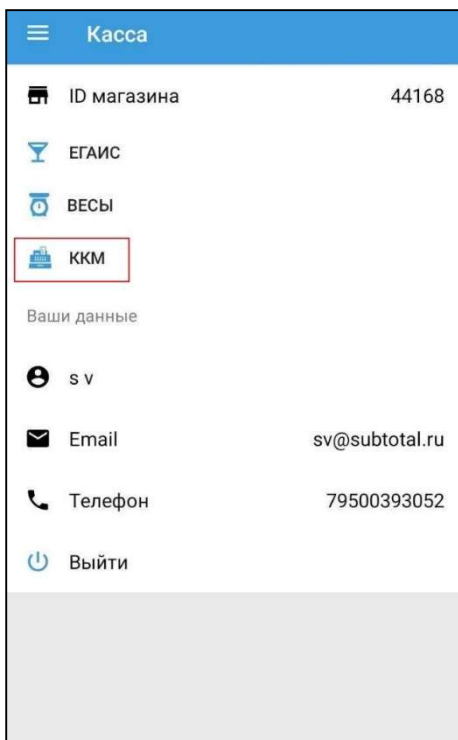
Нажмите «Не показывать больше», и откроется страница со списком товаров.

Теперь можно перейти к [настройке ККМ](#).

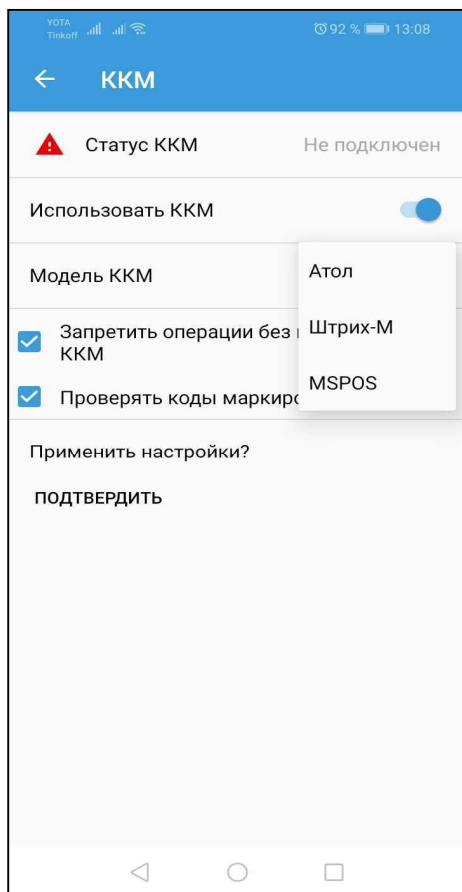
## 2. Настройка ККМ



Слева находится меню приложения. Его можно вызвать нажатием кнопки  в левом верхнем углу.



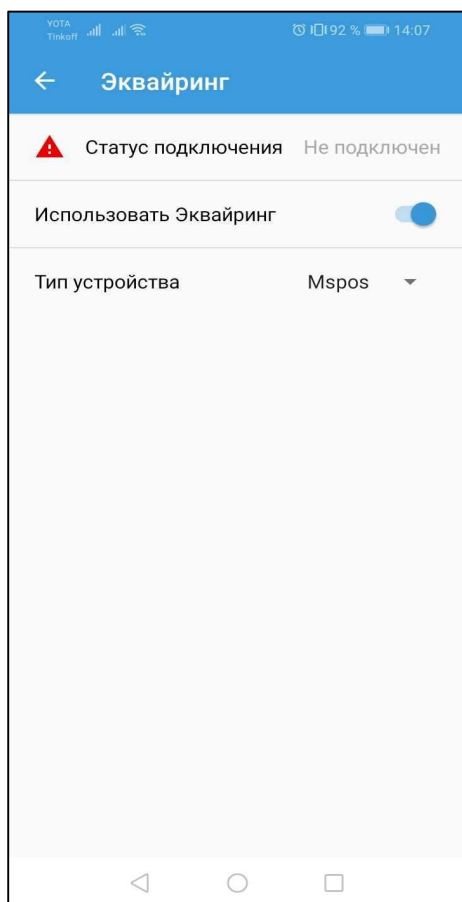
Зайдите в раздел «Настройки» - «ККМ»



Активируйте переключатель «Использовать ККМ» и выберите модель кассы из выпадающего списка, подтвердите настройки.

Приложение перезапустится автоматически.

Перед настройкой ККМ необходимо убедиться, что на устройстве не запущены другие приложения, которые могут блокировать доступ к кассе.

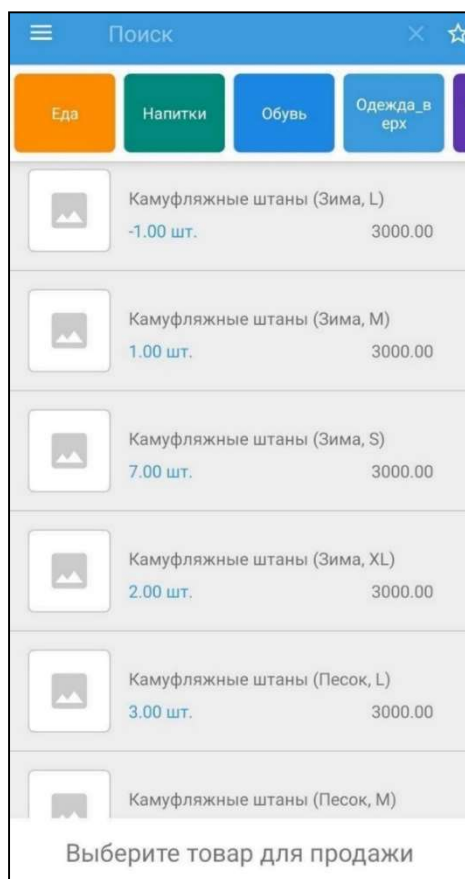


Если у вас касса MsPos с настроенным эквайрингом, необходимо подключить его к приложению. Для этого зайдите в настройки – раздел «Эквайринг»

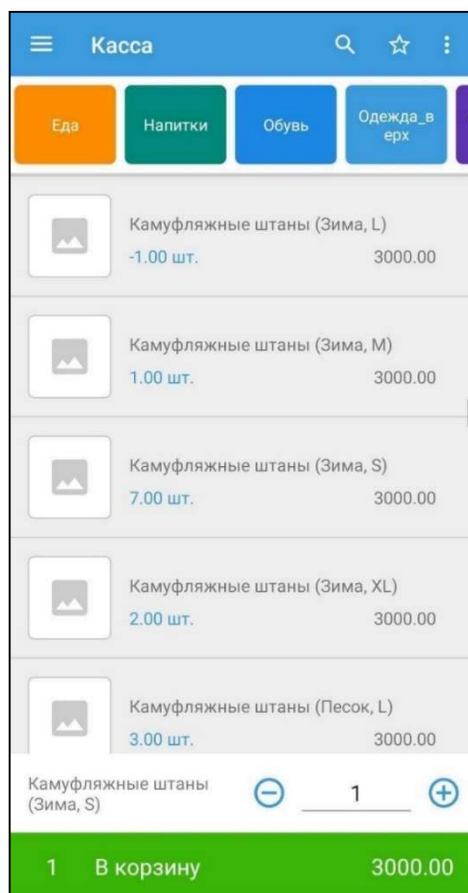
Активируйте переключатель «Использовать эквайринг» и выберите устройство — MsPos.

Эквайринг подключен.

### 3. Розничная касса и продажа



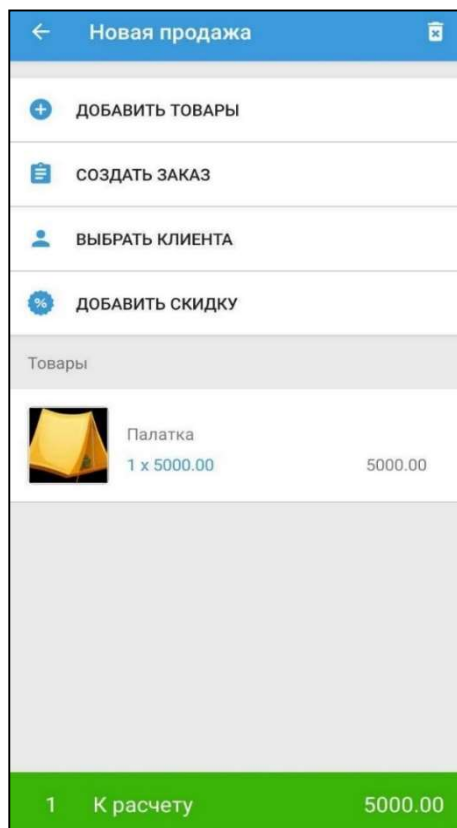
После ввода логина и пароля открывается список товаров. Для первичной загрузки и обновления остатков устройство должно быть подключено к сети.



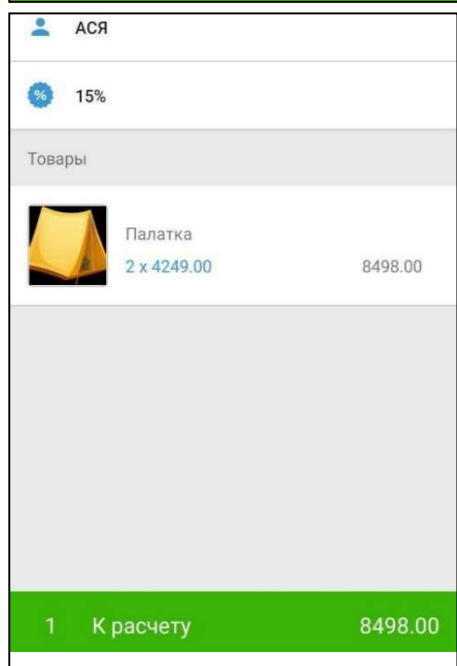
Чтобы добавить товар в продажу, необходимо найти и выбрать его в списке.

В нижней части экрана появится строка с наименованием товара, его количеством и ценой. Если нужно, измените его количество или добавьте ещё товар.

После этого нажмите «**В корзину**».



На следующем экране можно установить скидку на чек, выбрать клиента, добавить другие товары в чек или сохранить продажу как заказ, чтобы принять оплату позже.



**Выберите клиента.** В открывшемся окне введите данные покупателя (номер карты, номер телефона ли и имя).

У клиента есть скидка в размере 15% — сумма продажи изменилась.



15:10 5G

← Оплата

Итого к оплате 3.00      Осталось оплатить 0.00

Наличные 3.00

Карта

10 50 100 200

С отгрузкой товара ☒

Отправить чек по Email/SMS ☐

Не печатать бумажный чек ☐

ПРИНЯТЬ ОПЛАТУ

Переходим к расчёту.

В этом окне необходимо указать способ оплаты. Это могут быть наличные, карта или смешанная оплата.

15:10 5G

← Оплата

Итого к оплате 3.00      Осталось оплатить 0.00

Наличные 3.00

Карта

10 50 100 200

С отгрузкой товара ☒

Отправить чек по Email/SMS ☐

Не печатать бумажный чек ☐

ПРИНЯТЬ ОПЛАТУ

**Для отправки эл. чека не хватает данных**

Заполните одно из полей, чтобы отправить чек клиенту.

Номер телефона

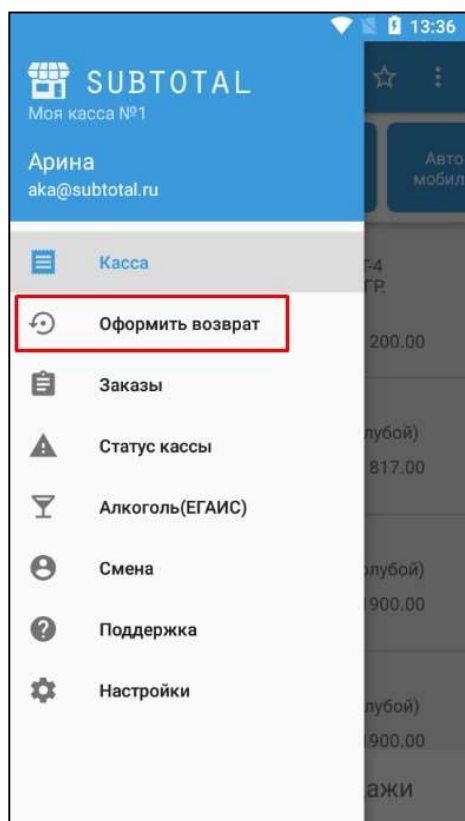
СМС будет отправлено в случае, если у вас куплен пакет СМС в ОФД

E-mail

ОТМЕНА      ОК

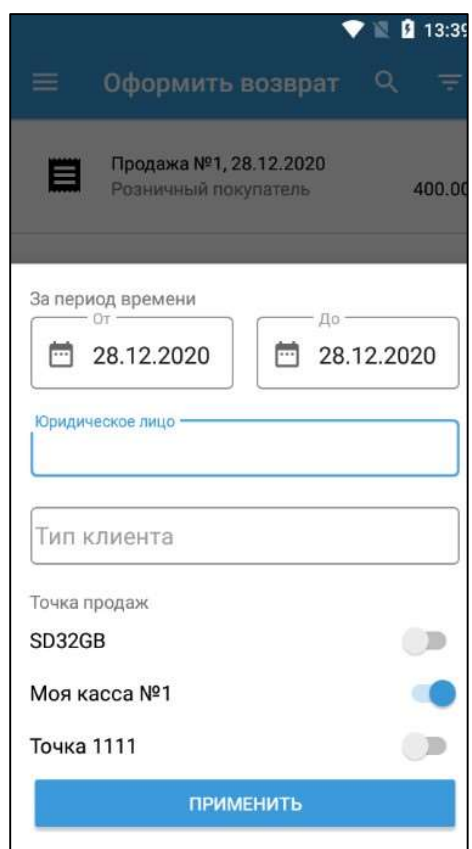
Здесь же вы можете отключить печать бумажного чека, в таком случае необходимо будет указать телефон или e-mail покупателя.

## 4. Возврат покупателю



Для оформления возврата необходимо перейти в меню

(кнопка  в верхнем левом углу), раздел **«Оформить возврат»**.



Далее следует выбрать продажу, по которой необходимо совершить возврат, с помощью кнопок поиска или фильтра в правом верхнем углу.

Продажа №1

ОФОРМИТЬ ВОЗВРАТ

О продаже

Оформил: Арина 28.12.2020 13:38

Сумма чека 400.00

Получено (наличными) 400.0

Розничный покупатель

Товары

Жидкость тормозная (DOT-4 0.5L/ FENOX, METACO 455 ГР. 0.5l)

2 200.00

Выбрав нужную продажу, нажмите на кнопку «Оформить возврат».

Возврат

Товары

Жидкость тормозная (DOT-4 0.5L/ FENOX, METACO 455 ГР. 0.5l)

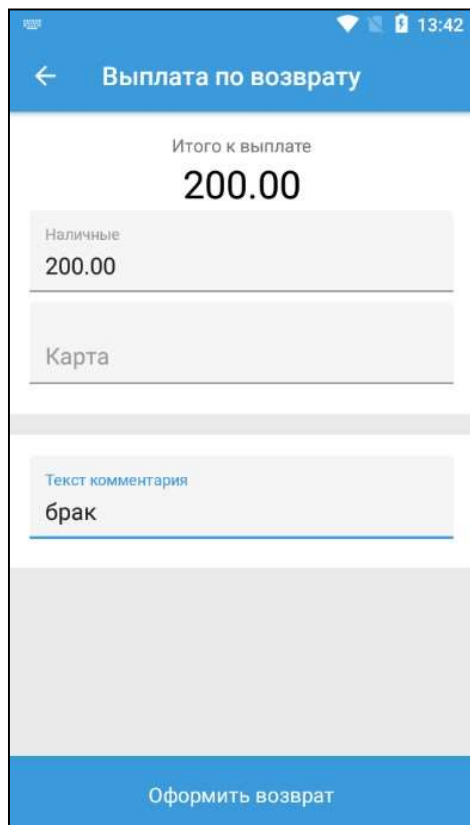
2 200.00

1.00

1.0 x 200.00

На возврат 200.00

Выберите товар, по которому хотите совершить возврат, укажите количество с помощью стрелочек или введите вручную. Затем нажмите кнопку «На возврат»



← Выплата по возврату

Итого к выплате  
**200.00**

Наличные  
200.00

Карта

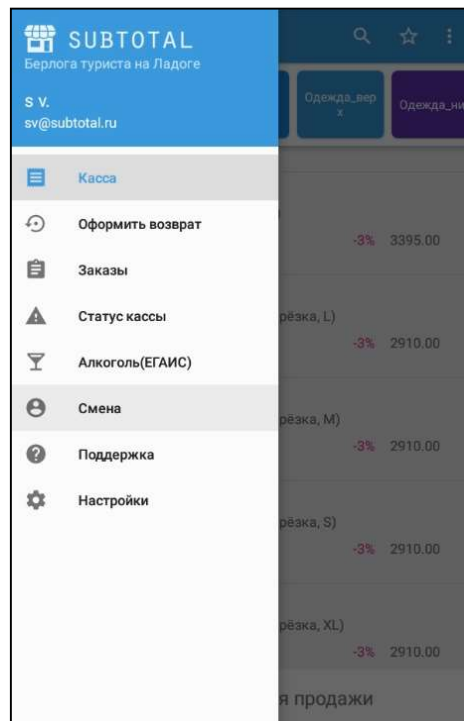
Текст комментария  
брак

Оформить возврат

Проверьте корректность суммы и типа платежа возврата. Также необходимо указать комментарий к возврату. Убедившись, что всё корректно, нажмите на кнопку «Оформить возврат».

По окончании операции ваша ККТ распечатает чек о возврате, а на экране устройства появится уведомление о том, что возврат успешно оформлен.

## 5. Работа со сменой



SUBTOTAL  
Берлога туриста на Ладоге  
S.V.  
sv@subtotal.ru

Касса

- Оформить возврат
- Заказы
- Статус кассы
- Алкоголь(ЕГАИС)
- Смена**
- Поддержка
- Настройки

Одежда\_верх  
Одежда\_ниж

|            |         |
|------------|---------|
| -3%        | 3395.00 |
| резка, L)  |         |
| -3%        | 2910.00 |
| резка, M)  |         |
| -3%        | 2910.00 |
| резка, S)  |         |
| -3%        | 2910.00 |
| резка, XL) |         |
| -3%        | 2910.00 |
| я продажи  |         |

Чтобы просмотреть отчет по смене, откройте меню, расположенное в левой части экрана и выберите раздел «**Смена**».

В отчете по смене вы можете видеть полную статистику по продажам за вашу смену, общую сумму денег в кассе.

Здесь можно сделать внесение и изъятие денежных средств.

Для внесения в верхней части раздела нажмите кнопку **«Внести деньги»**.

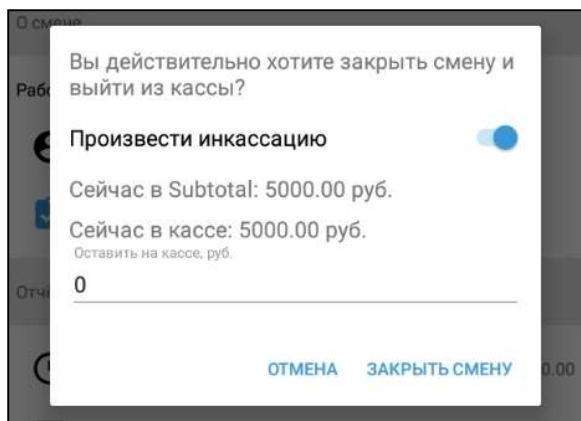
Укажите сумму, которую хотите внести в кассу и оставьте комментарий (это не обязательно).

При успешном оформлении внесения появится соответствующее уведомление.

Аналогичным образом происходит **«Изъятие денег»** из кассы.

Обратите внимание! Невозможно изъять больше средств, чем есть в кассе.

Все действия, совершенные на кассе, будут сохранены и отображены в личном кабинете SUBTOTAL в разделе Кассовые операции.



из приложения.

При закрытии смены есть возможность провести автоматическую инкассацию, выставив ползунок в нужной для вас позиции.

При проведении инкассации укажите сумму, которая **остаётся** в кассе.

Затем нажмите **«Закрыть смену»**.

Для закрытия смены необходим стабильный доступ к сети интернет для выгрузки всех документов на сервер.

После закрытия смены происходит автоматический выход